



STELLENAUSSCHREIBUNG

Nicht nur die Schönheit der Landschaft, auch die Vielzahl an kulturellen Veranstaltungen sowie die Nähe zur Hauptstadt Berlin machen unseren Landkreis zu einem lebenswerten Wohn- und Arbeitsort.

Die Kreisverwaltung des Landkreises Märkisch-Oderland ist einer der größten und attraktivsten Arbeitgeber in der Region. Wenn Sie auf der Suche nach einer abwechslungsreichen Tätigkeit in der Verwaltung sind, dann könnte die nachfolgende Stellenausschreibung genau das Richtige für Sie sein.

In der Kreisverwaltung des Landkreises Märkisch-Oderland ist die Stelle als

Sachbearbeiter*in Eingriffsregelung (Schwerpunkt B-Pläne/Hochbau)

im Amt für Landwirtschaft und Umwelt am Dienort **Seelow** zu besetzen.

Ihr Aufgabengebiet:

- Führung von Verwaltungsverfahren
 - Bearbeitung von Anträgen zu Eingriffen in Natur und Landschaft
 - Teilnahme an Beratungen und Ortstermine
 - Begutachtung und Bewertung von Landschaftspflegerischen Begleitplänen
 - Einholung von Zuarbeiten
 - Durchführung von Verträglichkeitsprüfungen gemäß § 34 BNatSchG
 - Bescheiderstellung inkl. Gebühren- und Kostenfestsetzungen
 - Pflege des Eingriffs- und Kompensationsflächeninformationssystem (EKIS)
 - Vollzugskontrollen
 - Bearbeitung von Anträgen nach AIG und UIG
- Beteiligungen im Rahmen von Genehmigungsverfahren mit Konzentrationswirkung oder bei Verfahren, die ein Benehmen oder Einvernehmen mit der UNB erfordern
 - Teilnahme an Beratungen und Ortsterminen
 - Begutachtung und Bewertung von Landschaftspflegerischen Begleitplänen
 - Einholung von Zuarbeiten
 - Erarbeitung naturschutzfachlicher und rechtlicher Stellungnahmen
- Erarbeitung naturschutzfachlicher und rechtlicher Stellungnahmen im Rahmen der TöB-Beteiligungen zu
 - Förmlichen Verwaltungsverfahren aller Art
 - Raumordnungsverfahren
 - Bodenordnungsverfahren
 - Regionalplänen und anderen kreisübergreifenden bzw. übergeordneten Planungen
 - Fachplanungen anderer Ämter des Kreises und sonstigen Planungen Fördermitelanträgen



- Fachliche Begleitung der Bevorratung von Kompensationsmaßnahmen
 - Anerkennung von vorgezogenen Maßnahmen
 - Betreuung von Flächenpools
- Organisation und Durchführung der Abstimmung der Belange des Naturschutzes mit denen des Tourismus
 - Abstimmung der Linienführung von Wander-, Rad-, Reit-, Wasserwander- und ähnlichen Wegen
 - Wahrnehmung der sich aus § 22 (5) BbgNatSchAG ergebenden Aufgaben
- Durchführung ordnungsbehördlicher Kontroll- und Vollzugsmaßnahmen
 - Bearbeitung Widerspruchs- und Klageverfahren
 - Bearbeitung von Widersprüchen
 - Erarbeitung von Stellungnahmen im Rahmen von Klageverfahren
- Fachspezifische Zuarbeit an andere MA der UNB

Sie verfügen über:

- eine abgeschlossene Ausbildung auf dem Gebiet der Landschaftsnutzung als Bachelor of Engineering oder Bachelor of Science oder eine vergleichbare Qualifikation
- einen Führerschein der Klasse B
- Fachkenntnisse auf dem Gebiet der Landschaftsökologie
- Fachkenntnisse auf dem Gebiet der Naturschutz- und Landschaftspflege
- Kenntnisse im Verwaltungsrecht
- folgende Kompetenzen:
 - Kommunikationsfähigkeit
 - Durchsetzungsfähigkeit
 - Konfliktfähigkeit
 - Überzeugungsfähigkeit
 - Eigenmotivation
 - Stressresistenz
 - Entscheidungsfähigkeit
 - Zuverlässigkeit
 - Zeitmanagement
 - Informationsfähigkeit

Wir bieten:

- eine anspruchsvolle und vielseitige Tätigkeit in einem erfahrenen und engagierten Team
- eine flexible Arbeitszeitgestaltung
- familienfreundliche Arbeitsbedingungen ohne Schicht-, Nacht- und Wochenenddienste
- eine Bezahlung auf Grundlage des TVöD sowie 30 Tage jährlicher Erholungsurlaub
- die Anerkennung Ihrer Erfahrungsstufe bei einer unmittelbaren Anschlussbeschäftigung innerhalb des öffentlichen Dienstes
- Angebote im Rahmen des Gesundheitsmanagements
- zahlreiche Fortbildungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- die Möglichkeit der Durchführung von Hospitationen



- Besetzung:** schnellstmöglich
- Befristung:** unbefristet
- Vergütung:** Die Stelle ist nach dem TVöD mit der Entgeltgruppe 10 bewertet. Es erwartet Sie zudem eine jährliche Sonderzahlung, eine zusätzliche betriebliche Altersvorsorge sowie die Möglichkeit der leistungsorientierten Bezahlung.
- Arbeitszeit:** Die durchschnittliche regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden. Eine Teilzeitbeschäftigung ist unter entsprechenden Voraussetzungen möglich.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann übersenden Sie uns bitte Ihr aussagefähiges Bewerbungsschreiben zusammen mit Lebenslauf, Zeugnissen über Schul- und Berufsabschluss sowie ggf. Qualifikationsnachweisen und Arbeitszeugnissen

bis zum 25.08.2024

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Mit Ihrer Bewerbung willigen Sie ein, dass Ihre Daten bis zur Beendigung des Auswahlverfahrens gespeichert und verarbeitet werden.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

G. Schmidt

Anschrift

Landkreis Märkisch-Oderland
Amt für Digitalisierung, Organisation und
Personal
Kennwort: SB Eingriffsregelung
Puschkinplatz 12
15306 Seelow

E-Mail

personal@landkreismol.de
(zusammengefasst in einer PDF-Datei)

Ansprechpartner

Fachamt:
Frau Eckert
Tel. 03346 850-7320

Fachdienst Personal:
Frau Menz
Tel. 03346 850-7705