

Wir stellen ein!

mach-was-wichtiges.de

Kennziffer:
75/2024

Ort:
Bad Schandau

Bewerbungsfrist:
12.08.2024

Sachbearbeiter Liegenschaften /Gestattungen (m/w/d)

im Staatsbetrieb Sachsenforst, Nationalpark- und Forstverwaltung Sächsische Schweiz, An der Elbe 4, 01814 Bad Schandau unbefristet in Vollzeit (Teilzeit möglich)



Über uns

Sachsenforst ist der größte forstwirtschaftliche Arbeitgeber Sachsens und größter Bewirtschafter natürlicher Ressourcen für den sächsischen Staatswald und gewährleistet mit seinen ca. 1.400 Bediensteten eine nachhaltige und ökologisch orientierte Waldbewirtschaftung.



Interessante Aufgaben

- Wahrnehmung der Eigentumsrechte, -pflichten und Eigentümerinteressen für das Staatswaldvermögen in der Nationalpark- und Forstverwaltung (insbesondere Grenzfeststellung, Jagdbezirksbildung, Grundsteuer, Mitwirkung in Verfahren nach Flurbereinigungsgesetz bei Beteiligung Staatswaldvermögen und Klärung offener Vermögensfragen)
- Bearbeitung von Miet-, Pacht- und Gestattungsangelegenheiten für das Staatswaldvermögen im Forstbezirk einschließlich Vertragsmanagement unter Beachtung der NLPR-VO (naturschutzrechtliche Belange) im NLP und LSG in einem touristisch stark frequentierten Gebiet
- Bearbeitung von Angelegenheiten des forstlichen Grundstücksverkehrs einschließlich Durchführung von Waldbewertungen
- Führung und Laufenthaltung verschiedener liegenschaftlicher Verzeichnisse, Statistiken, Unterlagen und Karten (z.B. FGV, SIB-Pool Forst, NNE-Flächen, Wald- und Jagdflächenstatistik, Vertragsinventurprogramm, WIS)

- Bearbeitung und Überwachung von Vorgängen zur Flächenbereitstellung für Öko-Punkte-Konto sowie von Verkäufen von Ausgleichs- und Ersatzmaßnahmen an Dritte
- Ansprechpartner gegenüber dem SIB-ZFM und LTV in liegenschaftlichen Angelegenheiten (z.B. Erbbaurechtsgrundstücke, SIB-ZFM-Liegenschaften im Gebiet NLPFV)



Wir bieten Ihnen

- eine nach Entgeltgruppe 9b TV-L bewertete Stelle (Hier finden Sie die aktuelle [Entgelttabelle](#)) zzgl. Jahressonderzahlung
- 30 Tage Erholungsurlaub pro Kalenderjahr
- flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit) mit Möglichkeiten zum mobilen Arbeiten nach Absprache
- Fortbildungen zur beruflichen und persönlichen Weiterentwicklung
- vermögenswirksame Leistungen
- betriebliche Altersvorsorge bei der VBL
- ein vergünstigtes Monatsticket für den Personennahverkehr (Job-Ticket)



Sie bringen mit

- abgeschlossene Hochschulbildung (Diplom (FH), Bachelor oder höherwertig) in der Fachrichtung Allgemeine Verwaltung, Betriebswirtschaft, Immobilienwirtschaft bzw. -management, Forstwissenschaften/Forstwirtschaft bzw. in einer vergleichbaren Fachrichtung
- Fachkenntnisse über einschlägige Regelungen zum Grundstücksverkehr und zum liegenschaftlichen Vertragswesen
- EDV-Kennnisse insbesondere GIS-Programme
- Führerschein Klasse B

idealerweise:

- erfolgreich abgeschlossene Laufbahnprüfung für eine Verwendung in der Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsebene der Fachrichtung Agrar- und Forstverwaltung, Schwerpunkt Forstverwaltung oder der Fachrichtung Allgemeine Verwaltung, Schwerpunkt allgemeiner Verwaltungsdienst
- sicherer Umgang mit forstspezifischer Software, Forstliches Grundbesitzverzeichnis (FGV), Waldinformationssystem (WIS) und FGIS
- gültiger Jagdschein



Ihre Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung (Lebenslauf, Nachweise, Zeugnisse), insbesondere von Frauen, unter der oben genannten Kennziffer per E-Mail an sbs.bewerbungen@smekul.sachsen.de. Bitte fassen Sie die Anlagen in einer PDF-Datei (max. 10 MB) zusammen.

Als Ansprechpartnerin steht Ihnen Frau Seidel, Telefon 03501 542-416, zur Verfügung.

Schwerbehinderte Menschen und ihnen gleichgestellte Personen berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Gehören Sie zu diesem Personenkreis, fügen Sie bitte Ihrer Bewerbung einen Nachweis bei.

Klicken Sie bitte hier für Hinweise zum [Datenschutz](#) und zur [sicheren elektronischen Kommunikation](#).