

Ausschreibung: Eventplanung von Stadtteilstesten und kleineren Veranstaltungen im Brandenburgischen Viertel

Der Träger des Quartiersmanagements Brandenburgisches Viertel (S.T.E.R.N Gesellschaft der behutsamen Stadterneuerung mbH) sucht in Abstimmung mit der Stadt Eberswalde, dem Stadtentwicklungsamt und dem Amt für Generationen, Sport und Integration einen Träger, bzw. eine selbstständige Person zur Umsetzung des Projektes **Kulturelle Aktionen für das Viertel – Veranstaltungen im Stadtteil**.

1. Ausgangssituation

Seit 2019 ist die S.T.E.R.N. Gesellschaft der behutsamen Stadterneuerung mbH als externes Quartiersmanagement (QM) im Brandenburgisches Viertel tätig. In enger Abstimmung mit dem QM der Stadt Eberswalde werden über das Städtebauförderprogramm „Sozialer Zusammenhalt“ Projekte, die das Brandenburgischen Viertel und seine Bewohner*innen unterstützen, initiiert, begleitet und durchgeführt. Ein Ort mit besonderem Fokus ist der Potsdamer Platz. Dieser wird noch immer seiner Aufgabe als Stadtteilzentrum nicht gerecht. Dennoch hat er eine wichtige Funktion, denn als Teil des öffentlichen Raums mit seiner Gestaltung und Nutzung, ist er besonders wichtig für eine positive Weiterentwicklung des Viertels. Insbesondere als Begegnungsort und Treffpunkt für Menschen im Viertel hat der Potsdamer Platz eine wichtige Funktion.

Ein wesentlicher Baustein zur Stärkung des Potsdamer Platzes als zentraler Ort im Viertel sind die **Stadtteilsteste „Fête de la Viertel“** und der **Weihnachtsmarkt**. Die Veranstaltungen zielen darauf ab, Träger und Vereine, sowie sonstige Akteure des Viertels miteinander zu vernetzen, niedrigschwellige Angebote für die diversen Bewohner*innen des Viertels zu schaffen und das Image des Viertel nach Innen und Außen zu verbessern. Neben den beiden großen Veranstaltungen sollen auch kleinere Aktionen im Viertel, wie z. B. Sauberswalde, der Nachbarschaftstag uvm., zur positiven Entwicklung des Viertels beitragen.

Um an der Gestaltung des Potsdamer Platzes gezielt arbeiten zu können, ist es notwendig die Organisation und Planung der kulturellen Aktionen und Veranstaltungen im Viertel abzugeben. Für die Umsetzung des Handlungsfeldes Zusammenleben unterschiedlicher sozialer und ethnischer Gruppen/ Stadtteilkultur (in Form von kulturellen Aktionen und Veranstaltungen) sucht das externe QM daher **Unterstützung durch eine Honorarkraft**.

1.1. Ziele der Veranstaltungen im BV

- Schaffung von sozialen und kulturellen Angeboten, die den Bedürfnissen der Bewohner*innenschaft entsprechen
- Schaffung von Möglichkeiten zur Zusammenkunft der Nachbarschaft
- Förderung des kulturellen Austausches und Kennenlernens
- Imageverbesserung des Potsdamer Platzes und des Viertels
- Starke Einbindung aller Träger, Akteure, Ehrenamtler*innen und Interessierten des BVs in die Planung und Umsetzung

1.2. Zielgruppen

Zielgruppen sind Bewohner*innen, die interessierte Öffentlichkeit, Träger und Akteure aus dem BV.

2. Honorarstelle

2.1. Leistungsumfang

Der Einsatz der für die Honorarstelle „**Kulturelle Aktionen für das Viertel – Veranstaltungen im Stadtteil**“ bezieht sich insbesondere auf die jährlich stattfindenden Veranstaltungen:

- Stadtteilstfest Fête de la Viertel
 - Zeitpunkt: vorrs. Anfang/Mitte September
 - ca. 1.500 Besucher*innen
 - Veranstaltungsdauer: ca. 7 Stunden + Auf- und Abbau
- Weihnachtsmarkt
 - Zeitpunkt: Mitte Dezember
 - ca. 1.000 Besucher*innen
 - Veranstaltungsdauer: ca. 4 Stunden + Auf- und Abbau
- Tag der Städtebauförderung / Freiwilligentag
 - Zeitpunkt: Anfang Mai
 - ca. 50 Besucher*innen
 - Veranstaltungsdauer: ca. 5 Stunden
- Tag der Nachbarn
 - Zeitpunkt: Ende Mai
 - ca. 150 - 250 Besucher*innen
 - Veranstaltungsdauer: ca. 5 Stunden

Folgende Aufgaben sollen im Rahmen der Eventplanung in regelmäßiger Abstimmung mit dem QM-Team und der Stadtverwaltung übernommen werden:

- Träger- und Akteursansprache für eine Mitwirkung an den Veranstaltungen
- Vorbereitende Treffen: Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung der Treffen (je Veranstaltung ca. 1-3 Treffen)
- Anmeldungen der Veranstaltungen (Stadt Eberswalde, GEMA, Müll, Sicherheitskonzept)
- Konzept- und Zeitplanung (Themenfindung, Teilnehmendenansprache, Ablauf, Absprache mit AG)
- Suche und Buchung von Künstler*innen, Musiker*innen, Schausteller*innen
- Suche und Einbindung von Sponsoren und Projektpartner*innen (ggf. Kulturamt)
- Öffentlichkeitsarbeit (Zuarbeit für Veranstaltungen für Presseartikel, Plakate und Flyer zur Ankündigung, die Seite www.meinbrandenburgischesviertel.de und Facebook)
- Materialerstellung
- Durchführung
- Nachbereitung

2.2. Zeitraum

Es wird eine Projektlaufzeit vom **01.01.2025 bis 31.12.2026** angestrebt. Eine Beauftragung wird derzeit für den Zeitraum Januar bis Dezember 2025 möglich sein. Es wird von einer möglichen Verlängerung für das Projektjahr 2026 und einer jährlichen Kündigungsmöglichkeit zum Jahresende durch die S.T.E.R.N. GmbH ausgegangen. Die Beauftragung ist abhängig von der Verlängerung der Vertragslaufzeit durch die Stadt Eberswalde für das Quartiersmanagement Brandenburgisches Viertel in Trägerschaft der S.T.E.R.N. GmbH.

2.3. Finanzierung

Vorgesehen ist der Abschluss eines Honorarvertrages. Für die Eventplanung stehen für die Jahre Jahr 2025 und 2026 jeweils 10.200,00 € netto inkl. Nebenkosten, zzgl. MwSt. zur Verfügung. In den Netto-Kosten sind die Abgaben an die Künstlersozialkasse zu berücksichtigen, die vom Auftraggebenden (S.T.E.R.N. GmbH) abzuführen sind. Aufgrund des festen Budgets ist eine Überschreitung des Maximalbetrags nicht möglich.

Für die Umsetzung der Veranstaltungen stehen pro Jahr brutto 18.000 € zur Verfügung, welche für die Finanzierung vom Bühnen-/ Veranstaltungsprogramm, technischen Bedarfen, Öffentlichkeitsmitteln, sonstige Anschaffungen etc. für die Veranstaltungen verausgabt werden können. Diese Mittel sind über die S.T.E.R.N. GmbH zu beantragen und abzurechnen.

2.4. Zeitliche Abläufe

- Januar / Februar 2025: Einarbeitung und Koordinierung mit dem QM
- Ab Februar/März: Planungen für kleine Veranstaltungen (Freiwilligentag/ Tag der Städtebauförderung, Tag der Nachbarn, Sauberswalde, Jahresfeier Bürgerzentrum)
- Ab spätestens Juni: Planungsbeginn für die Fête de la Viertel
- September Fête de la Viertel – Stadtteilstadt Brandenburgisches Viertel (Anwesenheit zwingend erforderlich)
- Ab September: Planungsbeginn für den Weihnachtsmarkt
- 14.12.2025/ 13.12.2026 Weihnachtsmarkt (Anwesenheit zwingend erforderlich)

2.5. Sonstiges

Art und Umsetzung der Veranstaltungen sind in enger Abstimmung mit dem QM und der Stadt Eberswalde zu organisieren. Die Planungen bedürfen der schriftlichen Zustimmung der Stadt Eberswalde. Diese ist berechtigt klare Vorgaben zur Umsetzung zu machen.

3. Bewerbungsverfahren

3.1. Auswahlkriterien

Die Beurteilung der eingehenden Bewerbungen erfolgt unter folgenden Kriterien:

- 1.) Referenzen / Qualifikationen der*des Bewerber*in
- 2.) Erfahrungen im Projektmanagement, Erfahrung in der Eventplanung von kleinen und großen Veranstaltungen, Erfahrung in der Akteur*innenansprache
- 3.) Erfahrung im Umgang mit relevanten EDV-Programmen
- 4.) Kenntnis der Örtlichkeiten und Gegebenheiten im Stadtteil Brandenburgisches Viertel bzw. der Bereitschaft, sich diese anzueignen
- 5.) Umsetzbarkeit des Konzepts (inhaltlich, organisatorisch, wirtschaftlich)

3.2. Einzuzureichende Unterlagen

- 1.) Selbstdarstellung mit Nachweis der Qualifikation und Referenzen
 - Erfahrung im Umgang mit relevanten EDV-Programmen (Microsoft Office, Adobe-Creative-Suite oder vergleichbare Programme)
 - Kenntnis der Örtlichkeiten
- 2.) Ideen zur Umsetzung (maximal zwei Seiten)
 - Beachtung der vorgegebenen zeitlichen Abläufe
- 3.) Kosten- und Finanzierungsplan (Gesamtkosten):
 - Kostenkalkulation auf Stundensatz-Basis
 - Pauschalbeträge werden nicht anerkannt

Alle Kostenangaben sind in Netto, Mehrwertsteuer und Brutto auszuweisen.

3.3. Bewerbungsfrist

Die Bewerbungsunterlagen und Angebote sind (nach Verlängerung) bis zum 17.11.2024 um 24:00 Uhr

- entweder postalisch in einem verschlossenen Umschlag mit der Aufschrift „Trägerwettbewerb >Eventplanung<“ an die S.T.E.R.N. GmbH, z.H. Antonia Gergs, Straßburger Straße 55, 10405 Berlin
- oder per E-Mail an gergs.antoniam@stern-berlin.de zu senden. Verspätet eingegangene Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden.

3.4. Datum der Auswahlgespräche

Das Auswahlgespräch findet voraussichtlich Mitte/Ende November nach Vereinbarung im Vor-Ort-Büro oder per Videokonferenz statt. Die dafür benötigten Informationen werden kurzfristig nach Eingang der Bewerbung zur Verfügung gestellt.

3.5. Hinweise

Die Abgabe eines Angebots ist unverbindlich. Es gibt keinen rechtlichen Anspruch auf die Erteilung des Auftrags. Kosten, die für die Bewerbung anfallen, werden nicht erstattet.

Bei der Auswahl verpflichtet sich die bewerbende Person, dem QM Brandenburgisches Viertel sämtliche Nutzungsrechte an den Werken einzuräumen, die im Zusammenhang mit dem Auftrag entstehen und bei denen die Person Urheber*in ist (z.B. Nutzungsrechte für Fotos oder andere Bildmaterialien zur Weiterverwendung). Dies umfasst auch die Nutzungsrechte Dritter, die der Webredaktion im Zusammenhang mit dem Auftrag übertragen werden.

3.6. Kontakt und Informationen

Für Nachfragen steht das QM-Team Brandenburgisches Viertel, Tel.: 030-44363771, E-Mail: gergs.antonina@stern-berlin.de zur Verfügung.