



Antrag auf Erstattung Barauslage

Kraftfahrzeugführer: _____
Fahrzeugtyp: _____
Matrikelnummer: _____
Telefonnummer: _____

Privatanschrift: _____

Bankverbindung: Inhaber: _____
IBAN: _____
BIC: _____
Bank: _____

Der Einsatz des Fahrzeuges erfolgte im Rahmen des Moduls: _____

Zeitraum: _____

Studiengang:

Fowi IFEM FST GCM FIT

Mitfahrer: _____

Berechnung: _____ km × 0,20 €/km = _____ € (Überweisungsbetrag)
(Fahrstrecke/km-Angabe ggf. mit Routenplaner (z. B. Googlemaps) belegen)

Unterschriften

Modulverantwortlicher (MV): _____ Datum: _____

Kostenstelle: (vom MV auszufüllen): Fachgebiet Fachbereich

Studierender(Antragsteller): _____ Datum: _____

Fahrauftrag

Kraftfahrzeugführer: _____

KFZ-Kennzeichen: _____

Hubraum (cm³): _____

Zeitraum: _____

Zweck der Fahrt: _____

Abfahrtsort: _____

Fahrstrecke/-verlauf: _____

- ein Hochschulbus stand nicht zur Verfügung
- Ziel ist mit öffentlichen Verkehrsmitteln nicht zu erreichen (Bus/Bahn etc.)
- Busunternehmen hatten keine freie Kapazität
- Wahrung des coronabedingt notwendigen Mindestabstandes

Unterschriften:

Modulverantwortlicher (MV): _____ Datum: _____

Studierender (Antragsteller): _____ Datum: _____

Dekan: _____ Datum: _____